**退票交接明细表**

日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **单位账号** | **所在省** | **单位名称** |  **发票类型****（机打/定额）** | **金额****（单位：元)** | **发票编号** | **备注** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  **合 计** |  |  |  |  |

退票用户签字： 运营推广部交接人签字： 财务部接收人签字：